

MANUALE PER ACCEDERE ALLA COMMUNITY DI OFFICINA



Introduzione

Di seguito è riportata una guida che spiega i passaggi che un utente esterno deve compiere per poter richiedere l'accesso ed entrare nella Community di Officina su Viva Engage.

Step da seguire

1. All'indirizzo di posta elettronica comunicato in fase di compilazione del form, riceverai un'**e-mail** con le tue credenziali (username e password temporanea) – (Immagine 1):



Immagine 1: E-mail di invito alla Community di Officina

N.B: Ti ricordiamo che la password è temporanea e sarà valida solo per il primo accesso; in seguito, ti verrà chiesto di cambiarla e di crearne una nuova.

2. Clicca sul link "**Accetta invito**" (immagine 2):



Immagine 2: Link di invito

3. Inserisci la password temporanea che trovi nell'e-mail, poi fai click su "**Accedi**" (Immagine 3):



Immagine 3: Password temporanea

4. Accetta le autorizzazioni facendo click su "**Accetto**" (immagine 4):

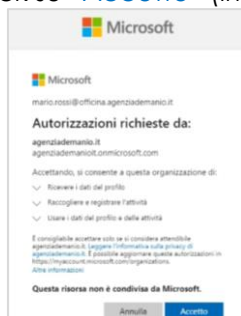


Immagine 4: Autorizzazioni

5. Clicca su **"Avanti"** (immagine 5):

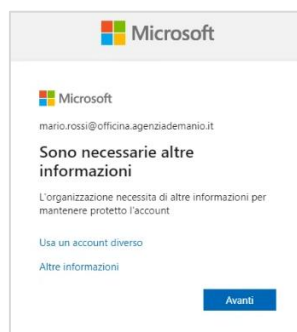


Immagine 5: Verifica dell'account

6. Configura l'autenticazione multifattoriale scegliendo una tra le 3 opzioni disponibili (Immagine 6):

- **Opzione 1** → prevede l'utilizzo dell'app Microsoft "Microsoft Authenticator";
- **Opzione 2** → prevede l'utilizzo di un'app di autenticazione diversa rispetto a quella di Microsoft (es: Google);
- **Opzione 3** → prevede l'inserimento del numero di telefono.



Immagine 6: Configurazione multifattoriale

N.B: Il metodo di autenticazione suggerito è quello che prevede l'utilizzo di "Microsoft Authenticator". Tuttavia, se sei in possesso di un'app diversa, puoi scegliere di utilizzarla cliccando su **"Voglio usare un'app di autenticazione diversa"** e selezionando quella in uso. Di seguito, sono descritti i passaggi da seguire per l'opzione 1 e l'opzione 3.

Passaggi Opzione 1 – Microsoft Authenticator:

- Quando ti appare la schermata della configurazione multifattoriale, clicca su **"Avanti"** (immagine 7):



Immagine 7: Configurazione multifattoriale – Microsoft Authenticator

- Clicca su **"Avanti"** (Immagine 8):

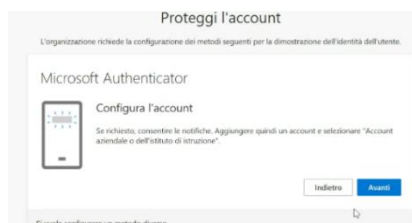


Immagine 8: Configurazione multifattoriale – Microsoft Authenticator

- **Dopo aver scaricato l'app** “Microsoft Authenticator” sul tuo cellulare, aprila e clicca in alto a destra sul segno “+” per aggiungere un altro account (Immagine 9):

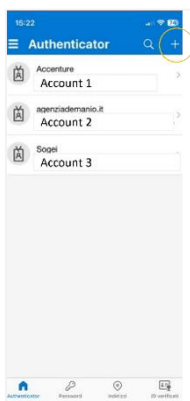


Immagine 9: Configurazione multifattoriale – Microsoft Authenticator

- Clicca su “Account aziendale o dell'istituto di istruzione” (Immagine 10):



Immagine 10: Configurazione multifattoriale – Microsoft Authenticator

- Clicca su “Scansione codice QR” (Immagine 11):

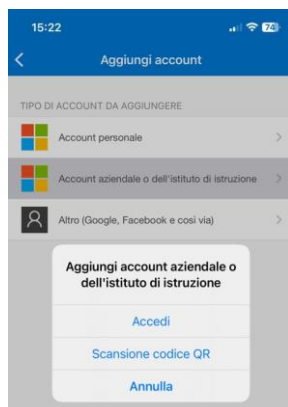


Immagine 11: Configurazione multifattoriale – Microsoft Authenticator

- **Scansiona il codice QR** con il tuo cellulare (Immagine 12):



Immagine 12: Configurazione multifattoriale – Microsoft Authenticator

- Sull'app ti apparirà l'account con il quale ti sei registrato (Immagine 13):

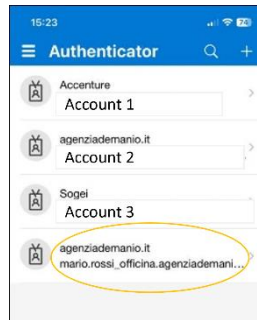


Immagine 13: Configurazione multifattoriale – Microsoft Authenticator

- Scansiona il codice QR** con il tuo telefono, poi fai click su **“Avanti”** (Immagine 14):



Immagine 14: Configurazione multifattoriale – Microsoft Authenticator

- Sull'app, **inserisci il numero** che ti appare sullo schermo (Immagine 15):

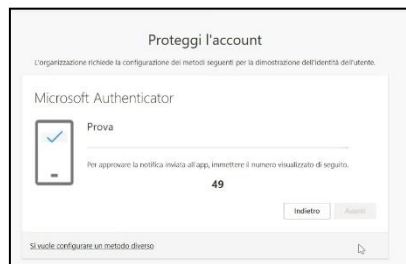


Immagine 15: Configurazione multifattoriale – Microsoft Authenticator

- Clicca su **“Avanti”** (Immagine 16):

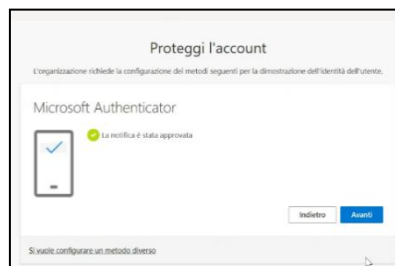


Immagine 16: Configurazione multifattoriale – Microsoft Authenticator

- Clicca su **“Fine”** (Immagine 17):



Immagine 17: Configurazione multifattoriale – Microsoft Authenticator

Passaggi Opzione 3 – Telefono:

- Se preferisci, per la configurazione multifattoriale puoi usare il tuo numero di telefono al posto dell'app di Microsoft. Quindi, clicca su **"Si vuole configurare un metodo diverso"** (Immagine 18) che trovi in basso a sinistra:

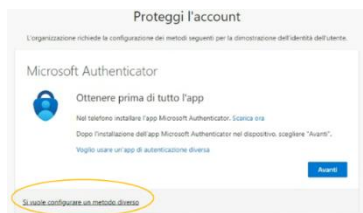


Immagine 18: Configurazione multifattoriale – Telefono

- Dal menù a tendina, clicca su **"Telefono"** (immagine 19):

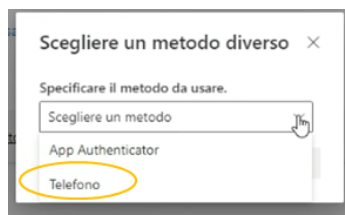


Immagine 19: Configurazione multifattoriale – Telefono

- Clicca su **"Conferma"** (immagine 20):

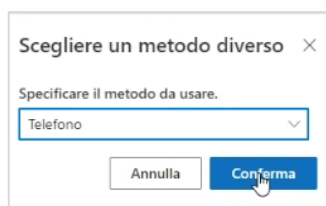


Immagine 20: Configurazione multifattoriale – Telefono

- Inserisci il numero di telefono**, poi fai click su **"Avanti"** (immagine 21):



Immagine 21: Configurazione multifattoriale – Telefono

- Inserisci il codice a 6 cifre** che ti è arrivato via SMS, poi fai click su **"Avanti"** (immagine 22):

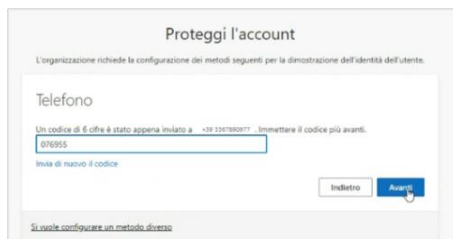


Immagine 22: Configurazione multifattoriale – Telefono

- Clicca su **“Avanti”** (Immagine 23):



Immagine 23: Configurazione multifattoriale - Telefono

- Clicca su **“Fine”** (Immagine 24):



Immagine 24: Configurazione multifattoriale - Telefono

N.B: Hai appena completato tutti gli step dell'autenticazione multifattoriale. Mancano pochi passaggi e potrai accedere alla Community di Officina.

7. **Scegli una nuova password** e inseriscila nel box, poi clicca su **“Accedi”** (Immagine 25):



Immagine 25: Aggiornamento password

N.B: La nuova password dovrà essere formata da 14 caratteri, di cui almeno una maiuscola e un carattere speciale (es: punto esclamativo).

8. **Verifica** la tua **identità**. In questo caso, a seconda del metodo di autenticazione multifattoriale scelto al passaggio 6, vedrai comparire una schermata. Nello specifico:

- **Se hai scelto Microsoft Authenticator:**

- Apri l'app e **inserisci il numero** che ti appare sullo schermo (Immagine 26):



Immagine 26: Verifica identità – Microsoft Authenticator

- **Se hai scelto il numero di cellulare:**

- Clicca su **"Invia un SMS al numero"** (Immagine 27):

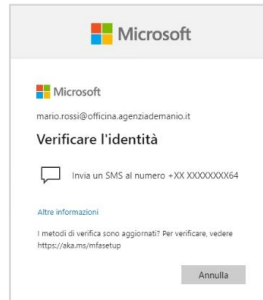


Immagine 27: Verifica identità – Telefono

- Inserisci il codice, poi clicca su **"Verifica"** (Immagine 28):



Immagine 28: Inserimento secondo codice di verifica

9. All'atterraggio, visualizzerai un **post di benvenuto**, quindi clicca sulla CTA **"Clicca qui"** per entrare nella Community di Officina (Immagine 29):



Immagine 29: Community di Officina

N.B: Dopo esserti registrato, potrai accedere alla Community di Officina anche cliccando sul link "Vai ad Officina" presente nell'email (vedi immagine 1):

- Al click su **"Vai ad Officina"**, **inserisci l'indirizzo email** con il quale ti sei registrato, poi clicca su **"Avanti"** (Immagine 30):

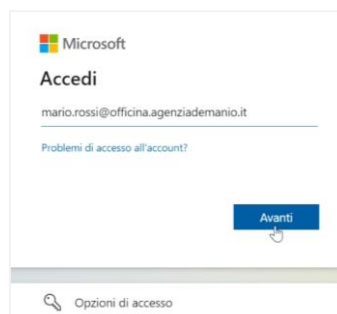


Immagine 30: Accesso alla Community

- **Inserisci** la **password** (Immagine 31):

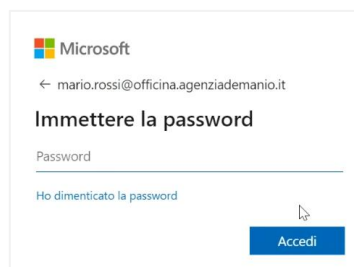


Immagine 31: Inserisci la password

- **Approva** la richiesta d'accesso con Microsoft Authenticator (Immagine 32):

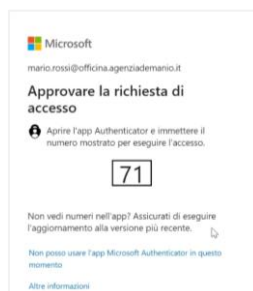


Immagine 32: Approva la richiesta d'accesso

- Clicca **"Sì"** (Immagine 33):

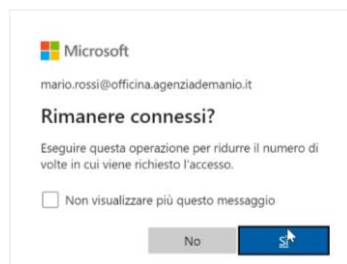


Immagine 33: Accesso alla Community

- **Accedi** alla Community.

Per maggiori informazioni puoi consultare i seguenti link:

- [Documentazione di Microsoft 365 | Microsoft Learn](#)
- [Come usare l'app Microsoft Authenticator - Supporto tecnico Microsoft;](#)
- [Agenzia del Demanio - Privacy \(agenziademanio.it\);](#)
- [agenzia demanio \(agid.gov.it\).](#)